



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43 ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА
МУЖЕСТВА ВИТАЛИЯ ПЕТРОВИЧА МАТВИЙЧЕНКО
ХУТОРА БАРАНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 14.03.2022 г.

№ 17

х. Бараниковский

**О проведении всероссийских проверочных работ
в 4 классах по окружающему миру**

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» (далее – Приказ Рособрнадзора), приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 24 февраля 2022 года № 320 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 11 классах общеобразовательных организаций муниципального образования Славянский район в 2022 году», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 года № 1163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края» (далее – Регламент), от 24 февраля 2022 года № 417 «О внесении изменений в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 25 марта 2020 года № 1163 «Об утверждении регламента организации и проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Краснодарского края», приказом управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 7 сентября 2021 года № 1328 «О проведении оценочных процедур в общеобразовательных учреждениях муниципального образования Славянский район в 2021-2022 году» и изменениях к нему (приказ от 17 февраля 2022 года № 267) (далее – Единое расписание ВПР), в целях мониторинга уровня подготовки обучающихся, анализа преподавания учебных предметов и повышения качества образования **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) для 4 классов 29 марта 2022 года по учебному предмету окружающий мир руководствуясь требованиями СанПин, а также с соблюдением Рекомендаций по организации работы ОО в условиях сохранения рисков распространения COVID-19.

2. Назначить ответственным за организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в школе заместителя директора по учебно-воспитательной работе Ю.И. Рычкову:

внести необходимые изменения в расписание занятий школы в дни проведения ВПР;

обеспечить информационную безопасность при проведении ВПР;

довести до сведения педагогических работников о том, что они несут персональную ответственность за обеспечение информационной безопасности при проведении ВПР под подпись;

обеспечить хранение бланков ответов участников ВПР, протоколов проведения ВПР в аудитории, протоколов проверки, согласия (отказ) родителей (законных представителей) на участие в ВПР детей с ОВЗ, заявлений кандидатов в независимые наблюдатели и актов независимого наблюдения не менее, чем до 1 января 2022 года;

скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников;

скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР.

провести инструктаж под подпись по порядку и процедуре проведения ВПР для лиц, задействованных в организации, проведении и проверке работ (организаторы в аудитории, технические специалисты, члены экспертной комиссии);

организовать совместно с организаторами в аудитории (учителя, ведущие данный предмет в данном классе не должны быть организаторами и участвовать в проверке работ) выполнение участниками работы согласно Регламенту проведения ВПР и инструкции проведения ВПР по каждому предмету, скачанной вместе с материалами с сайта ФИС ОКО;

проконтролировать действия организаторов в аудитории при проведении ВПР;

по окончании проведения работы собрать все комплекты;

в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов в даты, указанные в плане-графике проведения ВПР;

организовать независимое наблюдение при проведении и проверке ВПР, пригласив в качестве независимых наблюдателей представителей родительской общественности или другой категории граждан, ранее утверждённых в качестве независимых наблюдателей приказом управления образования;

3. Назначить:

организаторов в аудитории:

Бойко А.С., педагог-психолог;

Пивень Д.М., педагог-организатор;

организатор вне аудитории:

Гайдарь Е.С., педагог дополнительного образования;

4. Организатору в аудитории в день проведения ВПР:

пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения ВПР и ознакомиться с инструкцией, определяющей порядок работы организаторов в аудитории, правилами заполнения протокола проведения работы;

проверить совместно с координатором готовность аудитории перед проведением ВПР: наличие листов бумаги для черновики (из расчета 2 листа на одного участника), ручки с чернилами черного цвета и дополнитель-

ные материалы и оборудование по соответствующему учебному предмету в соответствии с федеральными инструкциями;

получить от координатора список участников ВПР, распределенных в соответствующую аудиторию;

получить текст инструктажа для участников ВПР, проводимого организаторами в аудитории перед началом выполнения ВПР;

получить бумажный протокол проведения ВПР в соответствующей аудитории;

получить инструкции по проведению ВПР по каждому учебному предмету, размещенные в личном кабинете ФИС ОКО;

получить индивидуальный комплект по учебному предмету (далее – ИК);

получить коды участников ВПР;

обеспечить организованный вход участников ВПР в аудиторию согласно списку, полученному от координатора за 5-10 минут до начала проведения ВПР и рассадку по одному участнику за партой (допустима рассадка двоих участников ВПР за партой) с соблюдением актуальных санитарно-эпидемиологических требований;

выдать комплекты проверочных работ участникам: ИК и листы бумаги для черновиков (2 листа), код участника ВПР. Участник вписывает код в специально отведенное поле в ИК на каждой странице работы;

провести инструктаж (инструктаж не входит в продолжительность проведения работы), проинформировав участников о правилах оформления ВПР, продолжительности выполнения проверочной работы, о запрете использования, кроме разрешенных средств обучения и воспитания, рабочих тетрадей, учебников, справочных материалов, а также телефонов, любых электронных устройств, имеющих выход в интернет и иных средств хранения и передачи информации. Информировать о запрещении выноса из аудитории материалов ВПР на бумажном и (или) электронном носителе;

объявить начало, продолжительность и время окончания выполнения ВПР. Фиксировать время начала и окончания работы на доске (информационном стенде);

обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы и не допустить разговоров участников между собой; обмена материалами и предметами между участниками; использования средств связи и иных средств хранения и передачи информации; выноса из аудитории материалов ВПР;

заполнить бумажный протокол проведения во время проведения проверочной работы, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

сообщить участникам об окончании времени, отведенного на выполнение работы за 15 и за 5 минут до окончания ВПР;

объявить участникам об окончании написания работы и проконтролировать сдачу участниками всех материалов;

по окончании ВПР собрать рабочие материалы обучающихся и проверить на наличие исправлений, ставит свою подпись на последней странице в

нижней части бланка, зафиксировав количество внесенных изменений (исправлений) обучающимся. При отсутствии исправлений в работе, ставится запись «исправлений нет»;

обеспечить организованный выход участников ВПР из аудитории и передать протокол проведения и материалы участников координатору школы;

находиться в аудитории в течение всего времени написания участниками работы и завершить исполнение своих обязанностей с разрешения координатора школы;

5. Организатору в аудитории запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

оказывать содействие участникам ВПР, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий материалы ВПР на бумажном или электронном носителях, фотографировать ИК.

6. Классным руководителям 4 класса – Тимошенко Г.Л., Лях О.Ф. обеспечить:

наличие достаточного количества черновики – каждому учащемуся (два листа со штампом школы в верхнем левом углу);

наличие гелиевой или капиллярной ручки с черными чернилами у каждого учащегося;

обеспечить явку учащихся на ВПР;

довести до сведения родителей обучающихся результаты ВПР в течение трех дней после проведения ВПР;

7. Возложить персональную ответственность за неукоснительное соблюдение процедуры проведения ВПР на организаторов ВПР – учителей-предметников и классных руководителей.

8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №43

С приказом ознакомлен:

Ю.И. Рычкова



О.Ф. Рубайло

Приложение
к приказу директора школы
от 14.03.2022 г. № 87

Список учащихся МБОУ СОШ № 43 для участия в ВПР по Окружающему миру

№ п\п	ФИО учащегося	Класс\литера	Номер участника
1.	Васильченко Константин Андреевич	4 «А»	40020
2.	Волковая Екатерина Витальевна	4 «А»	40021
3.	Гресева Ксения Ивановна	4 «А»	40022
4.	Глущенко Александр Александрович	4 «А»	40023
5.	Дубовик Александр Александрович	4 «А»	40024
6.	Игнатенко Елизавета Ивановна	4 «А»	40025
7.	Карпенко Анатолий Викторович	4 «А»	40026
8.	Курячий Антон Вадимович	4 «А»	40027
9.	Кызласова Мирослава Олеговна	4 «А»	40028
10.	Лактионова Анастасия Юрьевна	4 «А»	40029
11.	Мойса Ксения Юрьевна	4 «А»	40030
12.	Мотягин Роман Дмитриевич	4 «А»	40031
13.	Мошкина София Дмитриевна	4 «А»	40032
14.	Мягкая Ангелина Романовна	4 «А»	40033
15.	Панченко Анастасия Григорьевна	4 «А»	40034
16.	Раскатова Анастасия Александровна	4 «А»	40035
17.	Солод Глеб Романович	4 «А»	40036
18.	Шестопалов Никита Сергеевич	4 «А»	40037
19.	Юрчевский Павел Валерьевич	4 «А»	40038

Директор МБОУ СОШ № 43



О.Ф. Рубайло

Индивидуальные результаты		Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 43 имени кавалера ордена Мужества Виталия Петровича Матвейченко хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район																									
Окружающий мир 2022-4 класс	Предмет:	Окружающий мир	1	2	3.1	3.2	3.3	4	5	6.1	6.2	6.3	7.1	7.2	8К1	8К2	8К3	9.1	9.2	9.3	10.1	10.2К1	10.2К2	10.2К3	Первичный балл	Отметка по журналу	
Максимальный первичный балл:	32	14.03.2022	Класс (26)	(26)	(16)	(26)	(36)	(26)	(16)	(16)	(16)	(26)	(16)	(26)	(16)	(16)	(16)	(16)	(16)	(16)	(26)	(16)	(16)	(26)	(26)	Отметка	Отметка по журналу
Дата:	14.03.2022		Группы Участников	Название ОО																							
ОО	Муниципалитет																										
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 43 имени кавалера ордена Мужества Виталия Петровича Матвейченко хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район																											
Кол-во участников: 19																											
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40020/4 а	2	2	0	1	3	2	1	0	0	1	2	1	1	1	0	1	1	0	2	1	1	1	23	4
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40021/4а	2	2	1	1	3	2	1	1	0	0	1	2	1	1	1	0	1	1	1	2	1	1	27	4
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40022/4а	2	2	1	2	3	1	1	1	0	0	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	27	5	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40023/4а	2	2	1	1	3	1	1	0	1	0	2	1	1	1	0	1	1	0	2	1	1	23	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40024/4а	2	2	1	2	3	2	0	1	0	2	1	2	1	1	1	1	1	1	2	1	1	30	5	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40025/4а	2	2	1	2	3	2	1	1	2	1	2	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	32	5	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40026/4а	2	0	0	1	1	2	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	2	1	0	2	15	3	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40027/4а	2	2	1	1	1	2	1	1	0	0	1	2	1	0	1	1	1	0	2	1	1	24	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40028/4а	2	2	1	2	3	1	1	1	1	0	2	1	1	0	1	0	1	0	2	1	0	23	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40029/4а	2	2	1	1	1	1	1	1	0	1	2	1	1	0	1	1	0	1	1	1	0	19	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40030/4а	2	1	1	2	0	2	1	1	1	0	2	1	1	0	1	1	0	2	1	1	0	21	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40031/4а	1	0	1	2	1	1	1	1	1	0	1	2	1	1	1	1	1	0	0	1	2	20	4	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40032/4а	1	2	1	1	1	2	1	0	1	0	0	2	1	1	0	1	1	0	2	1	1	2	22	4
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40033/4а	2	2	0	1	1	2	1	0	1	0	1	2	1	1	0	1	1	0	2	1	1	2	23	4
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40034/4а	2	1	1	2	3	2	1	1	1	0	1	2	1	1	1	1	1	0	2	1	1	2	28	5
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40035/4а	2	2	0	0	1	2	1	0	0	0	1	2	1	1	0	1	1	0	2	1	1	0	19	4
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40036/4а	2	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	2	1	1	0	0	1	0	1	0	0	9	3	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40037/4 а	2	0	1	2	3	2	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	15	3	
edu233764	Муниципальное образование Славян	МБОУ СОШ № 43	40038/4а	2	0	1	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8	3	

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 43 имени кавалера ордена Мужества Виталия Петровича Матвейченко хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 43 имени кавалера ордена Мужества Виталия Петровича Матвейченко хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район

Директор МБОУ СОШ № 43

О.Ф. Рубайло



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43
ИМЕНИ КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА
ВИТАЛИЯ ПЕТРОВИЧА МАТВИЙЧЕНКО
ХУТОРА БАРАНИКОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

Кубанская ул., 1 А, х. Бараниковский
Славянский район, Краснодарский край, 353581

Тел./факс: (86146) 92-1-69

E-mail: school43@slav.kubannet.ru

ОКПО 39748758 ОГРН 1022304650554

ИНН 2349020740 КПП 234901001

от 16.10.2023 № 170
на № _____ от _____

Справка-подтверждение

Дана Тимошенко Галине Леонидовне, учителю начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №43 имени кавалера ордена Мужества Виталия Петровича Матвийченко хутора Бараниковского муниципального образования Славянский район, в том, что в 2021-2022 учебном году действительно являлась учителем «Окружающего мира» у учащихся 4 А класса и готовила детей к Всероссийской проверочной работе по окружающему миру.

Директор МБОУ СОШ № 43



О.Ф. Рубайло