



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 43 ИМЕНИ
КАВАЛЕРА ОРДЕНА МУЖЕСТВА ВИТАЛИЯ ПЕТРОВИЧА МАТВИЙЧЕНКО
ХУТОРА БАРАНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 26.02.2024

№ 94

х.Бараниковский

**Об организации приема детей в 1-й класс для обучения
по общеобразовательным программам в 2024-2025 учебном году
в МБОУ СОШ № 43**

На основании приказа управления образования администрации муниципального образования Славянский район от 15 февраля 2024 года № 343 «Об организации приема детей в 1-й класс для обучения по общеобразовательным программам в 2024-2025 учебном году в муниципальном образовании Славянский район» п р и к а з ы в а ю:

1. Майборода Элиану Александровну, заместителя директора по УВР, назначить ответственной за осуществление порядка приема детей в первый класс.

2. Майборода Элиане Александровне, заместителю директора по УВР:

2.1. Разработать и утвердить правила приема в образовательное учреждение по общеобразовательным программам в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами до 15 марта 2024 года.

2.2. Осуществлять прием в МБОУ СОШ № 43 с соблюдением возрастного ценза от 6,6 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет, с возможностью рассмотрения приема в более раннем или более позднем возрасте согласно Порядка, утвержденного приказом от 13 сентября 2021 года № 1378, с изменениями, утвержденными приказом от 15 июня 2022 года № 1030.

2.3. Обеспечить прием по личному заявлению родителя (ей) (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (ей), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.4. Обеспечить прием заявлений в 1-й класс от родителя (ей) (законных представителей) для детей, проживающих на закрепленной территории, имеющих первоочередное, внеочередное, преимущественное право, начиная с 1 апреля 2024 по 30 июня 2024 года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории с 6 июля 2024 года, но не позднее 5 сентября 2024 года (допускается прием заявлений ранее 6 июля 2024 года, если закончился прием детей, проживающих на закрепленной территории и при наличии вакантных мест в МБОУ СОШ № 43).

2.5. Обеспечить внесение данные из заявлений родителей (законных представителей) внести в автоматизированную систему «Е-услуги. Образование» (при наличии согласия на обработку персональных данных) в течение 5 рабочих дней.

2.6. Обеспечить надлежащее ведение журнала приема и регистрации заявлений в 1-й класс от родителя (ей) (законных представителей), с выдачей расписки, содержащей информацию о регистрации номера заявлений и о перечне представленных документов.

2.7. Обеспечить ознакомление под личную подпись родителя (ей) (законных представителей) с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУ СОШ № 43.

2.8. Обеспечить издание приказа о приеме на обучение детей в образовательную организацию в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений и разместить его на информационном стенде школы в день издания.

2.10. Разместить на информационном стенде и на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 марта 2024 года:

- постановление администрации муниципального образования Славянский район от 2 февраля 2024 года № 329 «О закреплении территорий муниципального образования Славянский район за общеобразовательными учреждениями муниципального образования Славянский район» (далее- Постановление);

- дату и график начала приема заявлений в первый класс;

- информацию о количестве вакантных мест для приема в 1-й класс, не позднее 15 марта 2024 года с момента издания Постановления администрации муниципального образования Славянский район;

- образец заявления;

- перечень документов, необходимых для приема в образовательное учреждение;

- правила приема;

- наличие вакантных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 6 июля 2024 года.

3. Классным руководителям 1-х классов Старуновой Юлии Григорьевне и Шкута Людмиле Николаевне:

- 1) оформить личные дела учащихся в срок до 5 сентября 2024 года;

- 2) обеспечить наличие в личных делах учащихся следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) о приеме в школу с отметкой об ознакомлении с Уставом школы и наличие подписи об ознакомлении;

- ксерокопии свидетельства о рождении ребенка;

- ксерокопии паспортов родителей;

- ксерокопии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;

3) заверить копии документов печатью и подписью директора.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 43



О.Ф. Рубайло

С приказом ознакомлены

Майборода Э.А. 26.02.2021

Старунова Ю.Г. 26.02.2021

Шкута Л.Н. 26.02.2021